

Roll No. 2015686017

172

Total No. of Questions : 27]

[Total No. of Printed Pages : 8

SS

2035

ਸਲਾਨਾ ਪਰੀਖਿਆ ਪ੍ਰਣਾਲੀ

PRINCIPLES OF MANAGEMENT**(Business and Commerce Group)****(Marketing and Salesmanship Trade)****Paper-I****(Panjabi, Hindi and English Versions)****(Evening Session)**

Time allowed : Three hours

Maximum marks : 60

ਨੋਟ : (i) ਆਪਣੀ ਉੱਤਰ-ਪੱਤਰੀ ਦੇ ਟਾਈਟਲ ਪੰਨੇ 'ਤੇ ਵਿਸ਼ਾ-ਕੋਡ/ਪੇਪਰ-ਕੋਡ ਵਾਲੇ ਖਾਨੇ ਵਿੱਚ ਵਿਸ਼ਾ-ਕੋਡ/ਪੇਪਰ-ਕੋਡ 172 ਜ਼ਰੂਰ ਦਰਜ ਕਰੋ ਜੀ ।

ਜੋਟ : ਅਪਣੀ ਉੱਤਰ-ਪੁਸਤਿਕਾ ਦੇ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਥ ਪਰ ਵਿਸ਼ਾ-ਕੋਡ/ਪੇਪਰ-ਕੋਡ ਵਾਲੇ ਖਾਨੇ ਵਿੱਚ ਵਿਸ਼ਾ-ਕੋਡ/ਪੇਪਰ-ਕੋਡ 172 ਅਕਸ਼ਰ ਲਿਖੋ।

Note : *You must write the subject-code/paper-code 172 in the box provided on the title page of your answer-book.*

(ii) ਉੱਤਰ-ਪੱਤਰੀ ਲੈਂਦੇ ਹੀ ਇਸ ਦੇ ਪੰਨੇ ਗਿਣ ਕੇ ਦੇਖ ਲਓ ਕਿ ਇਸ ਵਿੱਚ ਟਾਈਟਲ ਸਹਿਤ 30 ਪੰਨੇ ਹਨ ਅਤੇ ਠੀਕ ਕ੍ਰਮਵਾਰ ਹਨ ।

ਉੱਤਰ-ਪੁਸਤਿਕਾ ਲੈਂਦੇ ਹੀ ਇਸਦੇ ਪ੍ਰਥ ਗਿਣਕਰ ਦੇਖ ਲੋ ਕਿ ਇਸਦੇ ਟਾਈਟਲ ਸਹਿਤ 30 ਪ੍ਰਥ ਹਨ ਏਵੰ ਸਹੀ ਕ੍ਰਮ ਮੇਂ ਹੈਂ।

Make sure that the answer-book contains 30 pages (including title page) and are properly serialled as soon as you receive it.

172-SS-600

[Turn over

(vii) **ਭਾਗ-II ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੰਬਰ 11 ਤੋਂ 22 ਤੱਕ 4-4 ਅੰਕਾਂ ਦੇ ਕੁੱਲ 12 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹਨ, ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ 8 ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਉੱਤਰ ਸਹੀ ਤੇ ਸਪੱਸ਼ਟ ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ ਲਿਖੇ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦਾ ਉੱਤਰ ਇੱਕ ਪੇਜ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਾ ਹੋਵੇ ।**

ਭਾਗ-II ਮੇਂ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਖਿਆ 11 ਤੋਂ 22 ਤੱਕ 4-4 ਅੰਕਾਂ ਦੇ ਕੁੱਲ 12 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹੈਂ। ਇਨਮੇਂ ਸੇ ਕਿਨ੍ਹੀਂ 8 ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਉੱਤਰ ਸਪੱਸ਼ਟ ਸ਼ਬਦਾਂ ਮੇਂ ਦੇਂ। ਇਨਮੇਂ ਸੇ ਕਿਸੀ ਆ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਕਾ ਉੱਤਰ ਏਕ ਪੇਜ ਸੇ ਅਥਿਕ ਨ ਹੋ।
In Part-II Question No. 11 to 22 are total 12 questions of 4 marks each, out of which 8 questions are compulsory to attempt. Answer should be clear and to the point. The answer of each question should not be more than one page.

(viii) **ਭਾਗ-III ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੰਬਰ 23 ਤੋਂ 27 ਤੱਕ 6 ਅੰਕਾਂ ਦੇ ਹਨ, ਇਹਨਾਂ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਿੰਨ ਦਾ ਉੱਤਰ 2 ਸਫਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਾ ਹੋਵੇ ।**

ਭਾਗ-III ਮੇਂ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਖਿਆ 23 ਤੋਂ 27 ਤੱਕ 6 ਅੰਕਾਂ ਦੇ ਹੈਂ। ਇਨਮੇਂ ਸੇ ਕਿਸੀ ਆ ਤੀਨ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਕਾ ਉੱਤਰ ਸਪੱਸ਼ਟ ਸ਼ਬਦਾਂ ਮੇਂ ਲਿਖਿਏ। ਇਨਕਾ ਉੱਤਰ ਦੋ ਪੇਜਾਂ ਸੇ ਅਥਿਕ ਨ ਹੋ।

In Part-III Question No. 23 to 27 are of 6 marks. Give answer of any three questions in clear words and to the point. The answer of these questions should not be more than two pages.

ਭਾਗ-I

ਭਾਗ-I

Part-I

1. ਪ੍ਰਬੰਧ ਦੇ 14 ਸਿਧਾਂਤ ਕਿਸਨੇ ਦਿੱਤੇ ਹਨ ? 1
- प्रबंध के 14 सिद्धान्त किसने दिये हैं ? 1.
- Who has given 14 principles of management? 1

2. विज्ञानिक प्रबन्ध का कोई एक सिद्धान्त बताइये।
Give any one principle of scientific management.
3. उत्पादीकता क्या है ?
उदाहरण क्या है ?
What is liberalisation ?
4. 'वचन विधी' और 'नीति' हैं विद्यमान प्रवृत्तियाँ।
'व्यवस्था' एवं 'नीति' में कोई एक अन्तर बताइये।
Give any one difference between 'Procedure and Policies'.
5. 'प्लानिंग' एक व्यापक क्रिया है—ठीक है अथवा नहीं।
Planning is a pervasive activity—is correct or not.
6. 'रेखा' और 'मैट्रिक्स' संरचनाएँ एक ही हैं।
रेखा एवं कर्मचारी संरचना का कोई एक लाभ बताओ।
Give an advantage of Line & Staff organization.
7. 'प्रत्यक्ष' और 'अप्रत्यक्ष' क्या हैं ?
प्रत्यक्ष साक्षात्कार क्या है ?
What is Direct interview ?
8. 'व्यवस्था' और 'नीति' हैं विद्यमान प्रवृत्तियाँ।
'व्यवस्था' और 'नीति' में कोई एक अन्तर बताइये।
उदाहरण क्या है ?
What is liberalisation ?

172-SS

9. 'सामाजिक' और 'व्यवस्था' क्या हैं ?
What is Social need ?
10. 'निर्देशन' और 'नियंत्रण' हैं विद्यमान प्रवृत्तियाँ।
'निर्देशन' और 'नियंत्रण' में कोई एक अन्तर बताइये।
"Direction is the essence of management process." The statement is true or false.

भाग-II
Part-II

11. 'निम्न-स्तरीय' प्रबन्ध क्या है ?
What is lower level management ? Discuss.
12. 'व्यवस्था' और 'नीति' हैं विद्यमान प्रवृत्तियाँ।
'व्यवस्था' और 'नीति' में कोई एक अन्तर बताइये।
उदाहरण क्या है ?
What is liberalisation ?

172-SS

Turn over



GOVT. SEN. SEC. DISTT. CLASS -

13. विरिआनर प्रथम टीआर उवतीवर् टा दवरनर वर ।
वैज्ञानिक प्रवन्ध की तकनीकों का वर्णन कीजिए ।

Discuss the techniques of scientific management. 4

14. वरवधवी दउदवरनर दे रननीडिव परिभय टी विरिआर
वर ।

व्यवसायिक वलावरण के राजनीतिक परिमाण की व्याख्या कीजिए ।

Explain the political component of business environment. 4

15. 'रननर प्रथम टा मूल रथ है ।' विरिआर वर ।

'निर्वाहन प्रवन्ध का प्राथमिक कार्य है ।' व्याख्या कीजिए ।

'Planning is the basic function of management. Explain. 4

16. वरवी चर उरउर टंर मिरुा विर विरिआरनर मरठन रिआर
अनुवुल रुर है ।

कोई चार परिस्थितियां बताओ जिनमें क्रियात्मक संगठन अधिक अनुकूल होता है ।

State any four circumstances in which functional organisation is more suitable. 1x4=4

17. मरठन मरठनर दे विरिठन मरदुगर टी मरथ रुरववरनर टा
दरनर वर ।

संगठन संरचना के विभिन्न स्वरूपों की सांघिक उपयुक्तता का वर्णन कीजिए ।

Describe the relative suitability of various forms of organizational structure. 4

18. विर रंती रुरिआर टीआर वी रिमरउदर उर ?
एक अच्छी परीक्षा की क्या विशेषताएं हैं ?

What are the characteristics of a good test ? 4

19. रुरमर देर दारुी देउर पुररुी टी रुरमरठन रननर टा
वर ।

प्रोत्साहन केतन प्रणाली की एमरसन योजना का वर्णन कीजिए ।

Explain Emerson plan of incentive wage system. 4

20. उरउर टी दउर दे रमर टा दवरनर वर ।
लभ विभाजन के अवयवों का वर्णन कीजिए ।

Discuss the demerits of profit distribution. 4

21. 'देरिव रंउर वी उर ? दिउर टा दवरनर वर । 1+3=4
शारीरिक आवश्यकताएं क्या हैं ? इनका वर्णन कीजिए । 1+3=4

What are Physiological needs ? Explain it. 1+3=4

22. निररर दे रंर विर रीडररिभ टा मरउर टा मरथ
विरिआर वर ।

निर्देश के कार्यों में लीडरशिप के महत्व का संक्षेप में वर्णन कीजिए ।

Discuss in brief importance of leadership in directing function. 4

20. उरउर टी दउर दे रमर टा दवरनर वर ।
लभ विभाजन के अवयवों का वर्णन कीजिए ।

Discuss the demerits of profit distribution. 4

21. 'देरिव रंउर वी उर ? दिउर टा दवरनर वर । 1+3=4
शारीरिक आवश्यकताएं क्या हैं ? इनका वर्णन कीजिए । 1+3=4

What are Physiological needs ? Explain it. 1+3=4

22. निररर दे रंर विर रीडररिभ टा मरउर टा मरथ
विरिआर वर ।

निर्देश के कार्यों में लीडरशिप के महत्व का संक्षेप में वर्णन कीजिए ।

Discuss in brief importance of leadership in directing function. 4



ਭਾਗ-III

भाग-III

Part-III

23. ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਅੰਤਰ ਸਪਸ਼ਟ ਕਰੋ । 6
 प्रशासन एवं प्रबंध में भेद स्पष्ट कीजिए। 6
 Distinguish between Administration and Management. 6
24. ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਵਾਤਾਵਰਣ ਕੀ ਹੈ ? ਇਸਦੇ ਪ੍ਰਮਾਣਾਂ ਦਾ ਸੰਖੇਪ ਵਰਨਣ ਕਰੋ । 1+5=6
 व्यावसायिक वातावरण क्या है ? इसके परिमाणों का संक्षेप वर्णन कीजिए। 1+5=6
 What is business environment ? Discuss its components in brief. 1+5=6
25. ਨੀਤੀਆਂ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਦਾ ਵਰਨਣ ਕਰੋ । 6
 नीतियां बनाने के उद्देश्यों का वर्णन कीजिए। 6
 Discuss the purpose of framing policies. 6
26. ਇੰਟਰਵਿਊ ਦੀਆਂ ਭਿੰਨ-ਭਿੰਨ ਕਿਸਮਾਂ ਦਾ ਸੰਖੇਪ ਵਰਨਣ ਕਰੋ । 6
 साक्षात्कार के विभिन्न प्रकारों का संक्षेप में वर्णन कीजिए। 6
 Discuss the different types of interview in brief. 6
27. ਲੀਡਰਸ਼ਿਪ ਦੀ ਪ੍ਰੀਭਾਸ਼ਾ ਦਿਉ । ਇੱਕ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕੋਲ ਲੀਡਰਸ਼ਿਪ ਦੇ ਕਿਹੜੇ ਗੁਣ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ? ਚਰਚਾ ਕਰੋ । 1+5=6
 लीडरशिप की परिभाषा दो। एक प्रबंधक के पास लीडरशिप के कौन-से गुण होने चाहिए ? चर्चा कीजिए। 1+5=6
 Define leadership. What qualities of leadership a manager should possess ? Discuss. 1+5=6